

Ankündigung Sportanlass

Organisator/in

Verantwortliche/r

Name und Vorname

Adresse

Handynummer

Tel. Büro

E-Mail

Informationen zum Anlass

Name des Anlasses

Datum des Anlasses

Evtl. Ausweichdatum

Anzahl Teilnehmende

M

F

Alter

Anzahl Leitende

Erwartetes Publikum

Allgemeines Programm

Vorgesehener Zeitplan 1. Tag

Ankunft

Sportprogramm

Mittagessen

Sportprogramm

Ende der Veranstaltung

2. Tag

Sportliche Aktivitäten

Geplante Aktivitäten

Gewünschte Sportanlagen

Hallen

Anz.

Schwimmbad

Fussballplätze

Anz.

Polyvalente Plätze

Tennisplätze

Anz.

Kletterwände

Vorhalle Naviglio

Portico Gottardo

Andere

SISPORT-Instruktoren

Eigene Instruktoren

Sportmaterial (per Formular bestellen)

Verpflegung

Auf Wunsch werden Bankette oder Spezialmenüs angeboten.

Mahlzeiten	Self-Service	Servierte Mahlzeiten	Buffet
Bereitstellung	Ja	Nein	
Andere Wünsche			

Eigener Getränkestand*

Eigene Küche* Nur ausfüllen, wenn Sie die Mahlzeiten selber zubereiten wollen.

Bereich See	Selbständig	Mit festen Grills am See
Bereich Camping	Zeitpunkt Abholung	Zeitpunkt Rückgabe
	Zeitpunkt Abholung	Inklusive Utensilien des CST
	Verwendung des CST Geschirrs	Verwendung der CST Grills
	Essbereich Camping für	Personen

*Für den Verkauf von alkoholischen Getränken ist die Genehmigung der Direktion des CST notwendig. Abgesehen von der Organisation auf Freiwilligenbasis durch den Organisator ist es nicht erlaubt, externe Catering Services oder andere Dienstleister zu verpflichten.

Übernachtung

Camping	Datum	Anz. Personen		
Gästehaus	Datum	Anz. Personen		
Ausserhalb des CST	Datum	Anz. Personen		
Bevorzugte Zimmer	Einzelzimmer	2-Bett-Zimmer	4-Bett-Zimmer	6-Bett-Zimmer
Bemerkungen				

Logistik/Technik

Reservierung des Theoriesaals	Ja	Nein	
Audio-Anlage	CST Anlage	Kabine Cardada	
	Kein Bedarf	Mikrophone	Anz.
Elektrische Anschlüsse	Verlängerungskabel 220 V	Schalttafel 380 V (32A)	

Material

Stühle	Anz.		Tische	Anz.	(CST max. 100 Stück)
Schranken	Anz.	(CST 80 Stück)	Papierkörbe	Anz.	(1 pro 30 Personen)
Mobile Wände	Anz.		Rednerbühne		(CST max. 32 m ²)
Zelte/Lauben			Podium		
Materialdepot			Fahrräder mit Anhänger		

Sicherheit

Für alle Anlässe im CST muss eine Versicherung abgeschlossen werden. Für diesen Anlass wurde eine Versicherung mit folgender Gesellschaft abgeschlossen:

Ein medizinischer/Sanitätsdienst wird empfohlen. Der Organisator stellt diesen Dienst wie folgt bereit:

Sanitäts-Pikett/Samariter/Arzt	Ambulanz (SALVA Dienst)	Der Dienst wird vom CST koordiniert
--------------------------------	-------------------------	-------------------------------------

Wachdienst durch die Sicherheitsbeamten von Prosecur*:

Ordnungsdienst Parkplatz	Überwachung Infrastruktur	Nächtliche Kontrolle der Zugänge
--------------------------	---------------------------	----------------------------------

*Regel für die Parkplatzverwaltung: pro hundert Personen 1 Sicherheitsbeauftragter (CHF 60/Stunde).

Reinigungsdienst

Ab 200 Teilnehmenden muss der Reinigungsdienst verstärkt werden. Der Aufwand wird vom Organisator übernommen (CHF 50/Stunde).

Die Schlussreinigung	Wird vom Organisator ausgeführt (Standard-, Grobreinigung). Der zusätzliche Aufwand wird vom CST ausgeführt (separate Rechnung).
----------------------	--

Bemerkungen

Beilagen

Flyer Anlässe

Formular für die Bestellung von zusätzlichem Sportmaterial

Sportprogramm

Andere

Ort und Datum

Unterschrift